

ดูรายละเอียดเพิ่มเติม

วันที่ ๓๑๖๔

๒๘.๒.๘ S.A. 2561

เวลา ๑๕.๐๐ น.



ที่ พย ๐๐๒๓.๙/๑ ๗๗๙

ที่ว่าการอำเภอเชียงคำ
ถนนศักดิ์บรรณกิจ พย ๕๖๑๑๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๙/ ๑๐๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เรียนมาเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

พร้อมนี้ อำเภอเชียงคำขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๙/ ๑๐๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เรียนมาเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สีบอย

(นายวิชญ์ สมฤทธิ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด
จังหวัดเชียงราย

(นายจรัญ กัญจนปัญญาณนท)

นายอำเภอเชียงคำ

นางสาวกานดา มหาชัย

รองผู้อธิบดีศึกษาธิการเชียงราย

จ.ส.ด.

(พัชร รวมสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงบาล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๕๕ ๔๕๑ ๓๐๕

นายประเสริฐ กองมะลิ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงบาล



ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๗๐๕๔๗

ผู้ว่าการอำเภอเชียงคาน
รับที่ ๕๗๐๙
วันที่ ๒๑ ม.ค. ๖๑
เวลา ..
ศักดิ์สิทธิ์
ถนนพหลโยธิน พย ๔๖๐๐๐

๗ เดือนวัน ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๘.๕/๓๙๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ผ.อ.๑ ขง ๑
รับที่ ๘๑๖๓
วันที่ ๒๑ ม.ค. ๖๑
เวลา ..

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ซักซ้อมข้อตกลงการปฏิบัติตามคุณภาพสำหรับประชาชน ตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๕ กระบวนการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

ในการนี้ จังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบท้องถิ่นได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในปีหมายการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมายและตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคุณภาพสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๕ กระบวนการ เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงยกเลิกคุณภาพสำหรับประชาชนตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้คุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งถือปฏิบัติตามคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ พร้อมทั้งปิดประกาศคุณภาพสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ทั้ง ๕ กระบวนการ ณ สำนักงานและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องทราบ

ผู้ช่วย นางสาวกานดา ๑๗๙

- หัวหน้าฝ่าย

- ๐๘๓๐๔๗๔๐๙ โทร. ๐๘๑๐๔๗๔๐๙

ขอแสดงความนับถือ

ดำเนินการ

นายพงษ์พันธ์ จิเขียรสมุทร

๒๑ ม.ค. ๖๑

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน

(นายจรัญ กาญจนปัญญา)

นายอำเภอเชียงคาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๔๔-๙๙๒๔ ต่อ ๓๓
(นางสุพิน ไกยสะเตือน)

ห้องเรียนสำนักงานเชียงคาน

๑๗๗

๑๙ ๑๑ ๒๕๖๑

3

(คุณนิสิต)

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๖๙๗



สต.พย.
เลขที่... ๐๗๗๑๒
วันที่... ๐๗ พ.ย. ๒๕๖๑
หน้า...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา
อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๗๗๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๔๕

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ซักซ้อมข้อตอนการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน
ตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๔ กระบวนการ
ให้เป็นไปตามข้อตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕
ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในปีหมายการดำเนินการลดข้อตอนและ
ระยะเวลาแล้วเสร็จ ในน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูล
ชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมายและ
ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง
(อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนการ เป็นไปตามแนวทางและ
เป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอแก้ไขคู่มือสำหรับประชาชน
ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้คู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญจาก
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ตรวจสอบและรับรองเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแบบ บ.ท.๑๓
จัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อจัดส่งเรื่องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๓) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงมหาดไทย
พิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการพิจารณาให้จังหวัดทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องหารับ
โดยตรง ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากจังหวัด

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติให้ผู้รับบำนาญทราบ
ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ภายใน ๒๑ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

๒. การสมัครเป็นสมาชิกการมาปักกิจสังเคราะห์ทั่วราชอาณาจักรและบุคลากรท้องถิ่น

(๑) หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ประสมรัฐธรรมนูญสามารถมาเป็นกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมลักษณะรัฐมนตรีมาร่วมแล้วจัดส่งให้สำนักงานการณากิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานการณ์ปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและเสนอรายที่เบี้ยนผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการการณ์ปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ และแจ้งหน่วยงานด้านสังกัดของผู้ประสงค์สมัครสมาชิกการณ์ปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ภายใน ๒๐ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๓) หน่วยงานด้านสังกัดแจ้งให้ผู้สมัครสามารถมาปักกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทราบ ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการมาปักกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

ระยะเวลาตามทั้งสิ้น ภายใต้ ๓๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

๓. การอนุรักษ์และรักษาความหลากหลายทางชีวภาพที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสังคม

(๑) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการณาบานพิจิลงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารเพื่อตรวจนับรอง และจัดส่งเรื่องให้สำนักงาน การณาบานพิจิลงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๖) สำนักงานการมาปันกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและเสนอเลขานุการคณะกรรมการการมาปันกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ พร้อมแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานด้านสังกัดของสมาชิกการมาปันกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๓) หน่วยงานด้านสังกัดของสมาชิกการมาปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น
แจ้งสมาชิกการมาปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทราบผลการอนุมัติ ภายใน ๕ วันทำการ
นับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการมาปันกิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

จะต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานที่ได้รับเรื่อง

๔. การขอรับเงินสงเคราะห์ของกรรมการผู้ปั้นจิตสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

(๑) หน่วยงานด้านสังกัดของスマชิกการณ์ปันกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตายรวมและตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดส่งให้กับสำนักงานการณ์ปันกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๖) สำนักงานการ monopoly กิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและจัดทำรายงานการเรียกเก็บเงินส่งเคราะห์ประจำเดือน ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการ monopoly กิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทุกคนเก็บเงินส่งเคราะห์จากสมาชิกส่วนให้สำนักงานการ monopoly กิจส่งเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

(๓) สำนักงานการ monopoly กิจกรรมทางการค้าและบุคลากรท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการ
การ monopoly กิจกรรมทางการค้าและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินส่งเคราะห์ ภายใน ๑๐ วันทำการ
นับแต่วันที่แจ้งให้หน่วยงานด้านสังกัดของสมาชิกการ monopoly กิจกรรมทางการค้าและบุคลากรท้องถิ่น
เก็บเงินส่งเคราะห์

(๔) สำนักงานการณาปนกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานด้านสังกัดของสมาชิกการณาปนกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตายภายใน ๒๐ วันทำการนับแต่วันที่คณะกรรมการการณาปนกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นมีมติอนุมัติ

(๕) หน่วยงานด้านสังกัดแจ้งทายาทของสมาชิกการณาปนกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตาย และดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการณาปนกิจสังเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

รายละเอียดรวมทั้งสิ้น ภายใน ๔๒ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ข้างต้นพร้อมทั้งให้หน่วยงานดังกล่าวปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ที่ ๕ กระทรวงฯ สำนักงานฯ ดำเนินการและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาชนพัฒนาที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ก

(นายสันติธร ยิ่มลอมมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
สำนักงานนโยบายและสวัสดิการ
โทร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๖๙ ต่อ ๓๐๑ - ๓๑๐
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๕๐๙
ผู้ประสานงาน นายอธุณ์โรจน์ รูปหล่อ^๑
โทร ๐๘๘ ๗๘๗ ๖๖๑๕